

Requisitos para Titulares de Dependencias en Galeana, N.L.

1. Requisitos Legales Obligatorios (Ley de Gobierno Municipal)

Los funcionarios de la Administración Pública Municipal deben cumplir con los siguientes mínimos, aplicables en todo Nuevo León:

- **Ciudadanía:** Ser **ciudadano mexicano** en pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos.
- **Honorabilidad:** Gozar de **buena reputación**.
- **No Inhabilitación:** No haber sido condenado por sentencia ejecutoriada por delito intencional (que implique pena corporal) ni estar inhabilitado para el servicio público.
- **Apego Ético:** Conducir sus actividades con apego a **legalidad, transparencia, imparcialidad, honestidad, eficacia y eficiencia** (Art. 12 del Reglamento de Galeana).

2. Criterios de Perfil Profesional (Discreción y Práctica)

El requisito más importante es la **capacidad técnica** para el puesto, que es evaluada por el Presidente Municipal.

- **Conocimientos y Experiencia:** Se espera que el Titular cuente con la **capacidad, experiencia y conocimiento técnico o profesional** acorde a las funciones de la Secretaría o Dirección.

3. Nombramientos que Requieren Ratificación del Ayuntamiento

Para los puestos con mayor responsabilidad administrativa, la Ley y el Reglamento de Galeana establecen que el nombramiento debe ser **propuesto por el Alcalde y ratificado por el Cabildo (Ayuntamiento)**.

- **Puestos Sujetos a Ratificación en Galeana:**
 - Secretario del Ayuntamiento.
 - Tesorero Municipal.
 - Titular del Área de Seguridad Pública.
 - Contralor Municipal.
-